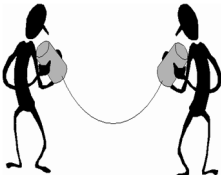





Planning de nos prochaines formations inter-entreprises

Communication orale et écrite		Mai	Juin	Juillet	Sept	Code Tarif
	Améliorer sa communication	4-5			19-20	RH
	Rédigez des écrits professionnels efficaces	22-23		3-4		RH
	Professionalisez l'accueil physique et téléphonique			9-10		RH
	Lire vite et retenir l'essentiel			11-12		RH


Management d'équipes		Mai	Juin	Juillet	Sept	Code Tarif
	Managez vos équipes		5-7		3-4 et 24	RH
	Motivez et dynamisez vos équipes		19-20		3-4 et 8	RH
	Animer ses réunions efficacement		5-6		3-4 et 22 octobre	RH

N'oubliez pas de nous demander notre parcours du manager !!

Ressources Humaines		Mai	Juin	Juillet	Sept	Code Tarif
	Conduire un entretien annuel d'évaluation	3-4		5-6		RH
	Le cadre légal de la formation	14-15		16-17		RH
	Se préparer à la retraite et assurer la transmission de ses connaissances		18-22		3-7	RH

Efficacité professionnelle		Mai	Juin	Juillet	Sept	Code Tarif
	Booster sa mémoire		28-29		27-28	RH
	Valoriser son image NOUVEAU !		7-8			RH
	Mieux gérer son temps et son organisation		11-13		3-5	RH
	Mettre en œuvre une démarche éco citoyenne NOUVEAU !			6	28	RH

Compétences commerciales		Mai	Juin	Juillet	Sept	Code Tarif
	Manager et booster son équipe commerciale		26-28			RH
	Maîtriser les fondamentaux de la vente	9-10		2-3		RH
	La veille technologique via Internet		20-21			RH

Comptabilité et finances		Mai	Juin	Juillet	Sept	Code Tarif
	L'essentiel de la comptabilité pour non comptable			9-10	17-18	RH
	La paie	14-16		2-4	5-7	RH
	Les opérations de fin d'exercice NOUVEAU !			12-13		RH

NOUVEAUX OUTILS DE COMMUNICATION



	Mai	Juin	Juillet	Sept	Code Tarif
Smartphone / tablette : optimisez leur utilisation NOUVEAU !		18			RH
Créer et animer un blog efficace		26-27		5-7	RH

Management SI



Microsoft Office
Project
Enterprise Project Management solution

	Mai	Juin	Juillet	Sept	Code Tarif
MS PROJECT Base	23-25			26-28	4
MS PROJECT Perfectionnement		11-13			4
Conduire et gérer un projet informatique	14-16		2-4		4
ITIL Fondamentaux V3	9-11		2-4		4

Langages et Développement



	Mai	Juin	Juillet	Sept	Code Tarif
HTML	14		4		3
XHTML / CSS	15-16		5-6		3
PHP + XML	14-16	20-22			3
PHP	2-4	27-29			3
XML		11-13		12-14	3
JAVA J2SE		4-8			4
JAVA J2EE		20-22		24-26	4
LANGAGE C++	21-25				5

Bureautique



NOUVEAU !

	Mai	Juin	Juillet	Sept	Code Tarif
Access Base	9-11	25-27	23-25	19-21	1
Access Perfectionnement	15-16	18-19	12-13	24-25	1
Access VBA		25-27			2
Excel Base	21-22	7-8	19-20	20-21	1
Excel intermédiaire		11-12			1
Excel Perfectionnement	29-30	14-15	24-25	24-25	1
Excel VBA	9-11	4-6	18-20	17-19	2
Word Base	24-25	5-6	5-6	6-7	1
Word Perfectionnement	14-15	28-29	16-17	26-27	1
Powerpoint Base	14	15	11	13	1
Powerpoint Perfectionnement	15	18	12	14	1
Classement et gestion avancée des courriels, pour gagner temps et efficacité !		15			2

Outils graphiques

Autodesk



	Mai	Juin	Juillet	Sept	Code Tarif
Autocad 2D Base		11-15		17-21	3
Autocad 2D Perfectionnement	9-11		11-13		3
Autocad 3D		18-20		24-26	4
Illustrator Base CS4/CS5	9-11	11-13	11-13	10-12	2
Illustrator Perfectionnement CS4/CS5	21-22	21-22	16-17	20-21	3
InDesign Base CS4/CS5	14-16	18-20	16-18	17-19	2
InDesign Perfectionnement CS4/CS5	29-30	26-27		25-26	3
Photoshop Base CS4/CS5	2-4	11-13	16-18	3-5	2
Photoshop Perfectionnement CS4/CS5	24-25	14-15	19-20	13-14	3
DreamWeaver		25-27			3
HTML, XHTML et CSS	14-16		4-6		4
Joomla Concepteur	14-16		2-4	17-19	3
Flash Animation Graphique	21-23		23-25	17-19	3
Référencement site web	29-30		26-27	13-14	3

Messagerie / Groupware

	Mai	Juin	Juillet	Sept	Code Tarif
Mise à jour des compétences Exchange 2003/2007 vers 2010		4-6			4
configuration, administration et maintenance Exchange 2010	21-25				4

Base de données	Mai	Juin	Juillet	Sept	Code Tarif
Le langage SQL et l'interface SQL *PLUS	23-25		18-20	12-14	4
MySQL		13-15	18-20		3
Ecritures de requêtes avec Microsoft SQL Server 2008 et Transact SQL	9-11				4
Implémentation d'une base de données Microsoft SQL Serveur 2008	21-25				4
Maintenance d'une base de données Microsoft SQL Serveur 2008		4-8		24-28	4

Systemes et réseaux	Mai	Juin	Juillet	Sept	Code Tarif
Protocoles Réseaux TCPIP	14-16	18-20	16-18	17-19	3
Configuration et Maintenance PC	9-11	11-13	9-11	10-12	3
Mise à niveau des connaissances de Windows XP vers Windows 7 Cours 4-WI-6291			23-25		4
Installation et configuration du Client Windows 7 Cours 4-WI-6292		4-6	30-01		4
Planifier et gérer le déploiement de postes de travail sous Windows 7 Cours 4-WI-6294		18-20			4
Configuration et dépannage d'une infrastructure réseau Windows Server 2008 Cours 4-WI-6741		4-8	16-20		4
Déploiement de Windows Server 2008 Cours 4-WI-6418		25-27		24-26	4
Mise à niveau des connaissances infrastructure réseau et Active Directory vers Windows Server 2008 Cours 4-WI-6734		11-15	16-20	24-28	4
Windows Server 2008 : configuration, gestion et maintenance Cours 4-WI-6419		25-29			4
Installation et Configuration de VMWARE SPHERE 4.1		11-15			5
Linux Base	21-23		9-11	3-5	4
Linux Administration		4-8	16-20		4



Windows 7



Windows Server 2008



SAP	Mai	Juin	Juillet	Sept	Code Tarif
Découverte			3-4		4



CODES TARIFS

	1	2	3	4	5	RH
1 Personne	220	290	350	480	600	450
2 Personnes						830
3 Personnes						990

Prix en € HT/jour de formation

Formatic centre Tours
6 rue des Granges Galand
37550 - St Avertin
02 47 44 80 44

Formatic centre Orléans
112 rue du Nécotin
45000 - Orléans
02 38 73 44 41

Formatic centre Poitiers
11 rue Victor Grignard
86000 Poitiers
05 49 55 99 45